



ОБЩИНА БЕЛЕНЕ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

гр.Белене 5930, ул. „България“ № 35, тел. (0658) 3 10 61, факс: (0658) 3 10 62
e-mail: obshtinabl@abv.bg, web-site: <http://obshtina.belene.net>

Изм. № 26-00/255/17.12.2012г.

ДО

ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА И ПОТЕНЦИАЛНИ УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Извършване на строително-монтажни работи по проект „Димум – античната митница на Мизия“, процедура с уникален номер в АОП [00661-2012-0016](#)

ОТНОСНО: РАЗЯСНЕНИЯ ПО ПОСТЪПИЛИ ЗАПИТВАНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпили запитвания по условията за участие в обществена поръчка с предмет: „Извършване на строително-монтажни работи по проект „Димум – античната митница на Мизия“, със следните обособени позиции:

Обособена позиция 1 „ Реставрация, възстановка и експониране на античния римски кастел Димум”

Обособена позиция 2 „ Основен ремонт на ул. „България”, в участъка от о.т. 645 през о.т. 614 до о.т. 615”, „Основен ремонт на ул. „Персин”, в участъка от о.т. 615 до о.т. 605”, „ Кръгово кръстовище при осови точки 613, 614, 615, 616 и 617”, във връзка с чл. 29, ал.1 и следващите от ЗОП, Ви представяме отговорите на постъпилите запитвания:

Въпрос 1:

Възможно ли е доказване на опит от член на обединение без той самият да изпълнява СМР съгласно договора за консорциум?

Въпрос 2:

Необходимо ли е в обединението всички членове да бъдат регистрирани в ЦПРС?

Въпрос 3:

При спечелване на поръчката от дружество по ЗЗД необходимо ли е създаване на юридическо лице?

Въпрос 4:

Номерират ли се страниците в офертата?

Въпрос 5:

Има ли изискване какво да съдържа линейният графил?

Въпрос 6:

Да се прилага ли диаграма на работната ръка към графика?

Въпрос 7:

Необходимо ли е към техническото предложение да се представи работна програма?

Въпрос 8:

Необходимо ли е договора за обединение да е с нотариална заверка на подписите?

Въпрос 9:

Минималният стаж за координатор по безопасност и здраве е записано 3 години. Този стаж само на такава позиция ли трябва да бъде?

Въпрос 10:

Минималният стаж за отговорник по контрол на качеството е записано 3 години. Този стаж само на такава позиция ли трябва да бъде?

Въпрос 11:

За ръководителя на обекта достатъчно ли е да се представи само диплома за завършено висше образование ?(тъй като в указания е записано, че се представя „документ/сертификат за доказване на компетентност на лицето”)

Въпрос 12:

Минималният стаж за ръководител на обекта е записано 5 години. На каква позиция трябва да е бил ръководителя на обекта през тези 5 години?

Отговор 1:

Съгласно указанията, раздел III от документацията, т.2.2 буква „л” (стр. 16-17) „Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице изискването за оборот от строителството се прилага за обединението като цяло, като Образец 9 се попълва веднъж сумарно за цялото обединение, след това само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си.”

По смисъла на чл. 56 ал.3 т.2 от ЗОП, документите по чл. 56 ал. 1, т. 4 и 5 ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 ЗОП.

Т.е. ДА, може член на обединение/консорциум (което не е юридическо лице) да докаже опит в СМР, съобразно условията на поръчката, без в следствие той да участва в строителните работи по тази поръчка.

Отговор 2:

В съответствие с раздел III.2.2 м1) от Документацията за участие и раздел III.2.3) Технически възможности, от Обявлението, ако участникът е обединение/консорциум, което е юридическо лице, изискването за регистрация в ЦПРС се прилага за обединението като цяло. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, валидна регистрация (вписване) в Централния професионален регистър на строителя трябва да притежават онези участници в обединението, които ще изпълняват строителството и има такова право (съобразно разпределението на дейностите по договора за обединение), по смисъла на чл. 3 ал.2-4 от Закона за камарата на строителите.

(справка чл.25 ал.8 от ЗОП „При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификата или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.”

Т.е. Само онези членове на обединението/консорциума (неюридическо лице), които при евентуално спечелване на поръчката, ще изпълняват реално строителството (съгласно договора за обединението) и имат такова право, следва да притежават валидна регистрация в ЦПРС. Ако според договора за създаване на обединението(неюридическо лице) е предвидено всички членове да изпълняват СМР, тогава всички членове на обединението следва да имат валидна регистрация в ЦПРС. Ако съгласно договора за създаване на обединение, един или повече участници, няма да изпълняват дейности по СМР, а примерно само организационен и управленски процес, от тези членове на обединението не се изисква да имат регистрация в ЦПРС.

Отговор 3:

Да – необходимо е.

Според условията на поръчката, когато за изпълнител е определено обединение/консорциум на физически и/или юридически лица, което не е регистрирано като юридическо лице, в съответствие с раздел III.1.3) от Обявлението, преди сключване на договора, той следва да се регистрира като юридическо лице в срок от 7 (седем) работни дни, след изтичане срока за обжалване на решението за избор на изпълнител, за което се представя съответен документ от органа по регистрация или БУЛСТАТ.

Отговор 4:

Нито в Обявлението за обществена поръчка, нито в Документацията за участие, няма изискване към участниците, страниците в представените оферти да бъдат номерирани, следователно Възложителят няма такова изискване.

Номерирането на страниците в офертата е изключително и само по усмотрение и желанието на участника.

Отговор 5:

Линейният график трябва да съдържа описание на последователността и времевата продължителност на всички дейности, попадащи в обхвата на Строително-монтажните работи за цялостното завършване на строежа, предвидени в предмета на договора, както и междинните срокове за завършването на отделните видове работи.

Отговор 6:

Да, да се прилага.

Отговор 7:

Не, не е необходимо.

Отговор 8:

В раздел III.2.2. е) от Документацията за участие и раздел III.1.3) от Обявлението: „Участникът обединение/консорциум, което не е юридическо лице прилага оригинал на учредителен акт (договор) за създаване на обединението, или копие на учредителен документ заверено „Вярно с оригинала” с мокри печати на всички участници в обединението и подписите на всички представляващи участниците в него, както и подпис на лицето определено за представляващи обединението/консорциума.”

В съответствие с чл.9, ал.4 от Закона за регистър Булстат (ЗРБ), при регистрация на обединение дружественият договор не следва да има нотариална заверка, а такава се изисква само ако е посочено седалище на лицата.

Отговор 9:

Не е задължително, може да се докаже и като технически ръководител на обект, съгласно чл.163а от ЗУТ.

Отговор 10:

Не е задължително, може да се докаже и като технически ръководител на обект, съгласно чл.163а от ЗУТ.

Отговор 11:

Освен диплома е необходимо и доказване на трудов стаж. Този стаж трябва да бъде съгласно чл.163а от ЗУТ.

Отговор 12:

Ръководителят на обекта трябва да е заемал длъжност съгласно чл.163а от ЗУТ – технически ръководител.

Напомняме Ви, че всички разяснения по постъпили въпроси и отговори, може да намерите и изтеглите от сайта на Община Белене <http://obshtina.belene.net/>, раздел „Профил на купувача (Обществени поръчки)” Преписка: 00661-2012-016. В съответствие с условията на т. VI.3) от Обявлението и указанията на документацията – стр.9 „Общи указания”, „възложителят ще се възползва от възможността на чл. 10 от Закона за електронния документ и електронния подпис и чл. 61 от Административно-процесуалния кодекс от момента на изпращане на разясненията по електронна поща/факс/, и/или поставянето им на интернет страницата на Възложителя, лицата получили документация до момента се считат за редовно известени, без да е нужно потвърждаване,а разясненията се приемат за предоставени по смисъла на чл. 29 ал.ал. 1 и 2 от ЗОП.

електронен подпис

ВЪЗЛОЖИТЕЛ/

КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛЕНЕ